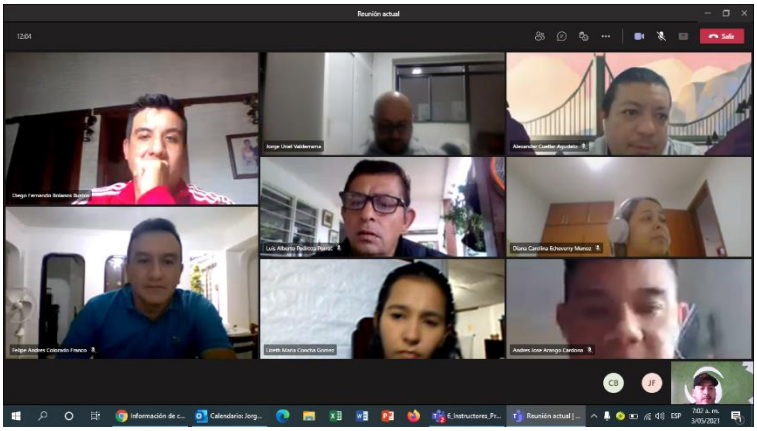
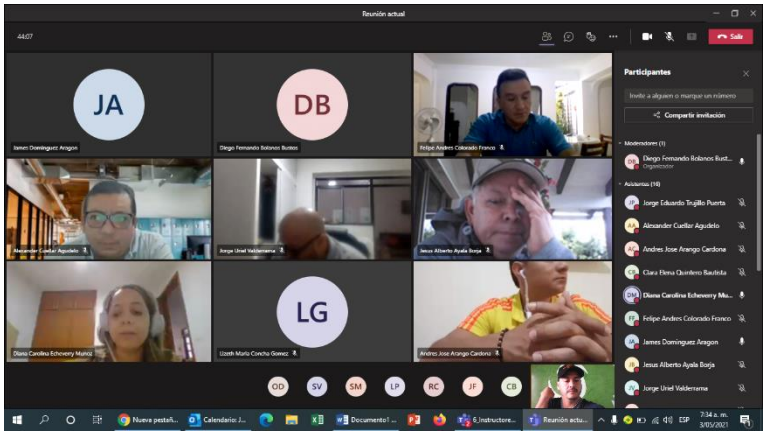
Mayo 3 de 2021

Actividad: Reunión Equipo SER Manejo evidencias one drive

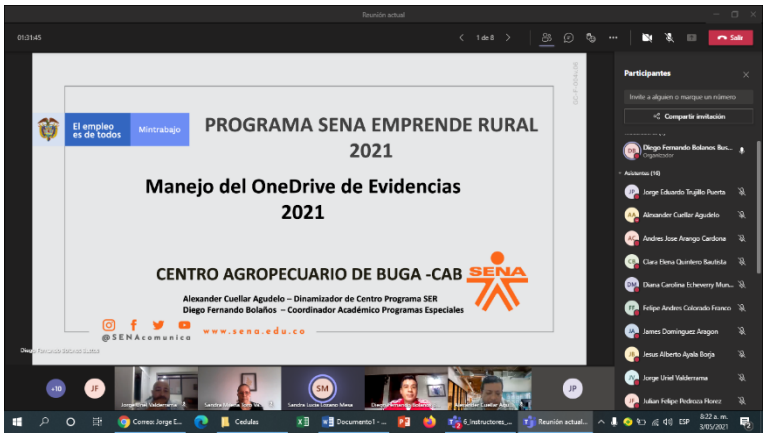
https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3a02b8ba1a4b414f54a57f518efb3ccc06%40thread.tacv2/1620042620054?context=%7b%22Tid%22%3a%22cbc2c381-2f2e-4d93-91d1-506c9316ace7%22%2c%22Oid%22%3a%223af073be-9192-4615-af86-eb7c40303502%22%7d



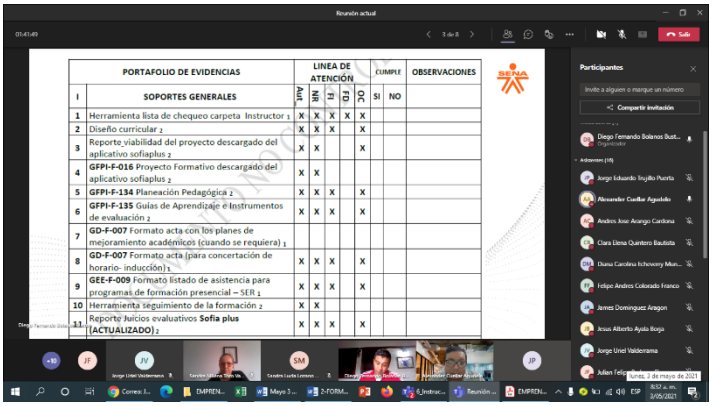


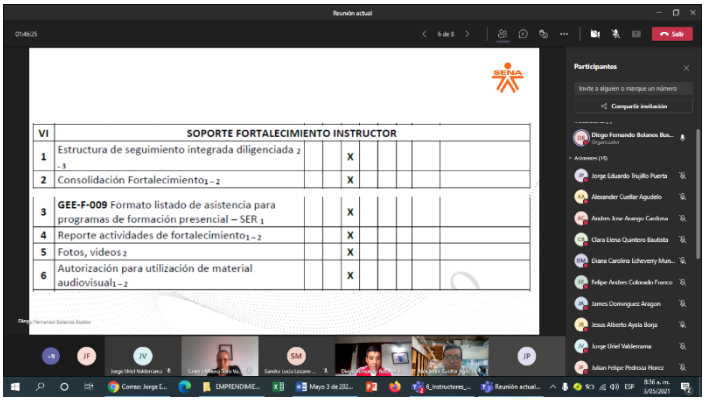


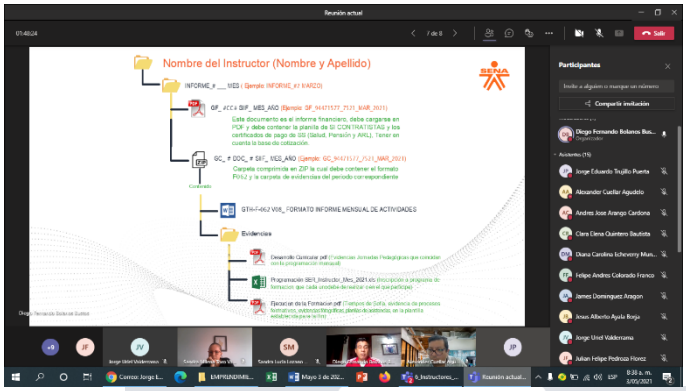




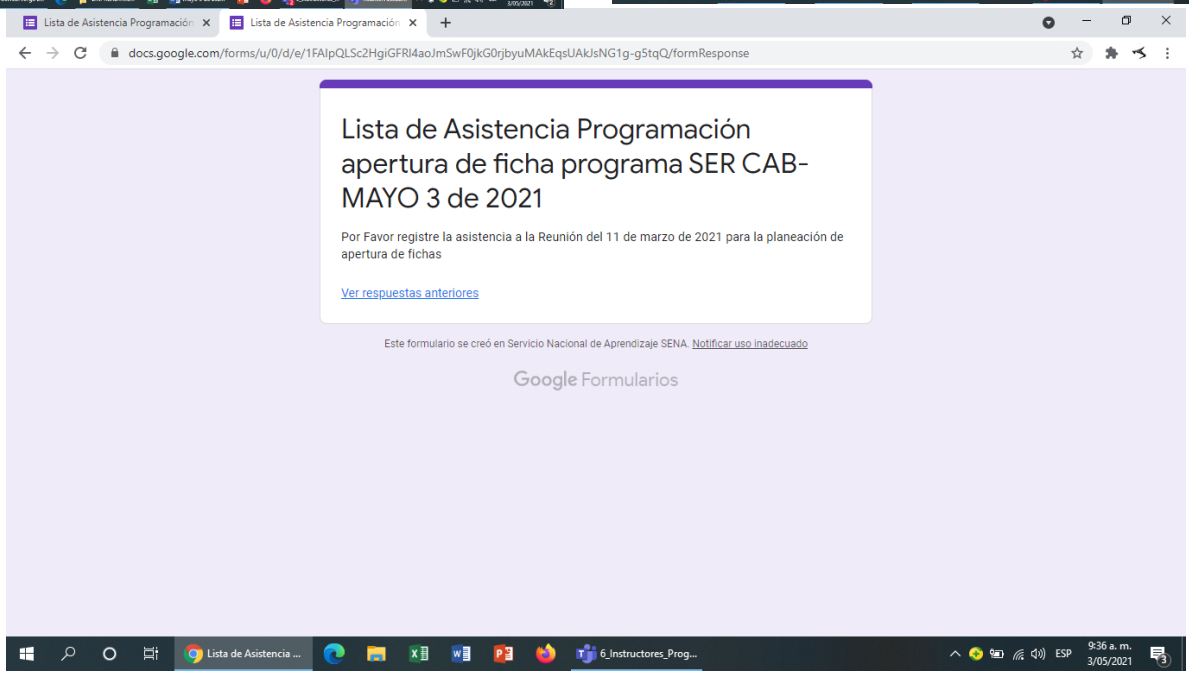



Reunión actual
PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS
LINEA DE ATENCIÓN
CUMPLE
OBSERVACIONES
SOPORTES GENERALES
Aut
NR
FI
FD
DC
SI
NO
1 Herramienta lista de chequeo carpeta Instructor 1
2 Diseño curricular 2
3 Reporte viabilidad del proyecto descargado del aplicativo sofiaplus 2
4 GFPI-F-016 Proyecto Formativo descargado del aplicativo sofiaplus 2
5 GFPI-F-134 Planeación Pedagógica 2
6 GFPI-F-135 Guías de Aprendizaje e Instrumentos de evaluación 2
7 GD-F-007 Formato acta con los planes de mejoramiento académicos (cuando se requiera) 1
8 GD-F-007 Formato acta (para concertación de horario- inducción) 1
9 GEE-F-009 Formato listado de asistencia para programas de formación presencial – SER 1
10 Herramienta seguimiento de la formación 2
11 Reporte Juicios evaluativos Sofia plus (ACTUALIZADO) 2
Participantes


Reunión actual
VI
SOPORTE FORTALECIMIENTO INSTRUCTOR
1 Estructura de seguimiento integrada diligenciada 2 - 3
2 Consolidación Fortalecimiento1 - 2
3 GEE-F-009 Formato listado de asistencia para programas de formación presencial – SER 1
4 Reporte actividades de fortalecimiento1 - 2
5 Fotos, videos 2
6 Autorización para utilización de material audiovisual1 - 2
Participantes


Reunión actual
Nombre del Instructor (Nombre y Apellido)
INFORME_# ___ MES : (Ejemplo: INFORME_#1 MARZO)
GF_ #CC o DIF_ MES_AÑO (Ejemplo: GF_94471577_7521_MAR_2021)
Este documento es el informe financiero, debe cargarse en PDF y debe contener la planilla de SI CONTRATISTAS y los certificados de pago de SSS (Salud, Pensión y ARL). Tener en cuenta la base de cotización.
GC_ # CDC_ # SIF_ MES_AÑO (Ejemplo: GC_94471577_7521_MAR_2021)
Carpeta comprimida en ZIP la cual debe contener el formato PIVA2 y la carpeta de evidencias del periodo con soportedante
GTH-F-062 V08_ FORMATO INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
Evidencias
Participantes


Reunión actual
Participantes
*GRADO 2°
+57 321 6628169


Lista de Asistencia Programación
Lista de Asistencia Programación
docs.google.com/forms/u/0/d/e/1FAIpQLSc2HgiGFRl4aoJmSwF0jkG0rjbyuMAkEqsUAkJsNG1g-g5tqQ/formResponse
Lista de Asistencia Programación apertura de ficha programa SER CAB-MAYO 3 de 2021
Por Favor registre la asistencia a la Reunión del 11 de marzo de 2021 para la planeación de apertura de fichas
Ver respuestas anteriores
Este formulario se creó en Servicio Nacional de Aprendizaje SENA. Notificar uso inadecuado
Google Formularios
Lista de Asistencia ...
6_Instructores_Prog...
ESP
9:36 a. m.
3/05/2021